Como solicitar o 1º registro no site do Conselho Regional de Psicologia de Minas Gerais (CRP-MG)

1 – Para acessar o Requerimento de Inscrição primeiro é necessário criar um login e senha de acesso, na tela abaixo clique no botão **REGISTRAR**



2 -. Preencha o Formulário de Pré-Cadastro abaixo com seus dados, colocando inclusive seu Cpf, e-mail e uma nova senha para acesso. Ao final clique me **REGISTRAR**



3 - Em seguida você receberá um e-mail para confirmar seu pré-cadastro e ter acesso ao painel do usuário. Se tiver dificuldades em encontrar verifique além da caixa de entrada a pasta Spam ou Lixo Eletronico. O E-mail que você receberá tem o assunto como da imagem abaixo.

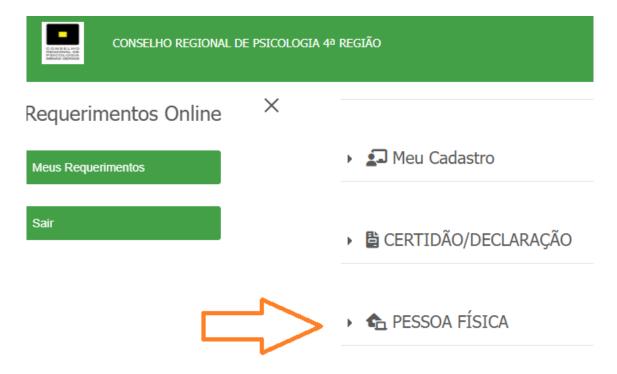
crp04@crp04.org.br

4 - Ao abrir o e-mail clique em **Acesse o link para finalizar seu cadastro**

5 – Após clicar no link você será redirecionado novamente para a área de login (https://cfp.brctotal.com/crp04/AreaInscrito/Login/Login.aspx), aonde você deverá preencher com seu CPF, senha e Captcha conforme texto da imagem exibida na tela, após preencher clique me **LOGIN**



6 – Em seguida, ao acessar o sistema de serviços on-line clique na opção PESSOA FÍSICA



7 – Selecione a opção **REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO PESSOA FÍSICA**

Órgão Expedidor

Data de Expedição RG

PESSOA FÍSICA	
♣+ Requerimento de Inscrição Pessoa Física	Inscrição Secundária
Transferência de Inscrição de Conselho	

8 – Na tela seguinte preencha com seus dados pessoais(Campos em vermelho são obrigatórios) e clique em próximo

Requerimento de Inscrição Pessoa Física

Anterior Próxmo

1. Dados Pessoais

2. Endereço

3. Formação

Informações Pessoais

Nome Civil

TESTE TESTE

Nacionalidade

Naturalidade

Naturalidade

ReG/Identidade/CRNIM/Passaporte/CNH/CTPS

1. Dados Pessoais

Reguerimento de Inscrição Pessoa Física

Anterior Próxmo

Próxmo

1. Dados Pessoais

Nome Social (*Direito assegurado às pessoas transexuais e travestis à escolha do tratamento nominal)

TESTE TESTE

Nacionalidade

ReG/Identidade/CRNIM/Passaporte/CNH/CTPS

9 – Na tela seguinte preencha com seus dados de ENDEREÇO (Campos em vermelho são obrigatórios) e clique em próximo

Estado Expedidor



10 - Na tela seguinte preencha com seus dados de **FORMAÇÃO** (Campos em vermelho são obrigatórios) e clique em **próximo**



11 – Marque a opção de **DECLARAÇÃO DE VERACIDADE PF** no canto esquerdo da tela e em seguida no canto direito clique em **GERAR** para baixar.



12 – Preencha o modelo baixado e envie no final da página junto com a relação dos outros documentos em formato PDF, clicando em **selecionar ao lado de cada um deles.**



13 – Após anexar os documentos, clique em avançar.



14 – Ao final será gerado um protocolo com o requerimento de inscrição, salve-o clicando em **imprimir** e aguarde o contato do CRP04



12 31